

FIERA REGIONALE DEL CAPPONE DI MOROZZO DEL 17 E 18 DICEMBRE 2017

RICHIESTA ASSEGNAZIONE DI POSTEGGIO DA PARTE DI ESPOSITORI

Marca da bollo da €. 16,00

Al Signor Sindaco
del Comune di Morozzo
Via Bongioanni n. 4
12040 MOROZZO (CN)

Il/la sottoscritto/a _____ nat ____ a _____
il _____ residente a _____ prov. _____ CAP _____
in via _____ n. _____ cittadinanza _____
tel. _____ (da indicare sempre)

e-mail _____

in qualità di TITOLARE di ditta individuale con C.F. _____

in qualità di LEGALE RAPPRESENTANTE della Società _____

con sede a _____ in via _____ n. _____

P. IVA n. _____

essendo in possesso di:

iscrizione al Registro Ditte/Imprese della Camera di Commercio di _____

con il n. _____ in data _____ data di inizio attività _____

C H I E D E

l'assegnazione di un posteggio per la **FIERA REGIONALE DEL CAPPONE DI MOROZZO -**
edizione 2017

domenica 17 dicembre

lunedì 18 dicembre

utilizzando uno spazio pubblico per l'esposizione di: _____

A tal fine precisa che la superficie complessiva occupata è di metri _____ (profondità) x metri
_____ (lunghezza) .

Il/la sottoscritto/a _____, avvalendosi della facoltà stabilita per legge di presentare Dichiarazione Sostitutiva di Certificazione e Atto di Notorietà (*artt. 38, 46 e 47 del d.p.r. 28/12/2000 n.445*), consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art.76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 ed ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 3/6/1998, n. 252

DICHIARA

che nei propri confronti non sussistono cause di divieto, di decadenza o di sospensione previste dall'art. 67 del D.Lgs. 6/09/2011, n. 159 (antimafia).

Allega:

- Copia visura camerale;
- Copia di un documento d'identità in corso di validità del firmatario (N.B. solo nel caso in cui la dichiarazione non sia firmata alla presenza dell'incaricato comunale).

In fede.

Data: _____

Firma: _____

AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI. Ai sensi della D.Lgs. n.196 del 30.6.2003 “*Codice in materia di protezione dei dati personali*”, si autorizza il trattamento dei dati contenuti nel presente documento, anche con strumenti informatici, per le finalità inerenti lo stesso.

NOTE:

La presente domanda dovrà pervenire al Comune almeno 30 giorni prima dello svolgimento della manifestazione anche a mezzo fax al n. 0171-772477 oppure a mezzo posta elettronica ai seguenti indirizzi:

protocollo@comune.morozzo.cn.it;
comune.morozzo@multipec.it