

FIERA REGIONALE DEL CAPPONE DI MOROZZO DEL 16 E 17 DICEMBRE 2018
RICHIESTA ASSEGNAZIONE DI POSTEGGIO PER TITOLARI DI AUTORIZZAZIONE PER IL
COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE O DA PARTE DI PRODUTTORI AGRICOLI

Marca da bollo da €. 16,00

Al Signor Sindaco
del Comune di Morozzo
Via Bongioanni n. 4
12040 MOROZZO (CN)

Il/la sottoscritto/a _____ nat ____ a _____
il _____ residente a _____ prov. _____ CAP _____
in via _____ n. _____ cittadinanza _____
tel. _____ (da indicare sempre)
e-mail/p.e.c. _____

in qualità di TITOLARE di ditta individuale con C.F. _____

in qualità di LEGALE RAPPRESENTANTE della Società _____

con sede a _____ in via _____ n. _____

P. IVA n. _____

essendo in possesso di:

iscrizione al Registro Ditte/Imprese della Camera di Commercio di _____

con il n. _____ in data _____ data di inizio attività _____

autorizzazione amministrativa n. _____ del _____ per commercio/vendita su aree pubbliche rilasciata dal Comune di _____,

CHIEDE

l'assegnazione di un posteggio per la **FIERA REGIONALE DEL CAPPONE DI MOROZZO** - edizione 2018

domenica 16 dicembre

lunedì 17 dicembre

utilizzando uno spazio pubblico, con superficie di 5 mt (profondità) x (metri) _____ pari alla lunghezza del banco, per la vendita dei seguenti prodotti: _____

A tal fine precisa che la superficie complessiva occupata (automezzo e telone) è di (metri) _____ x (metri) _____ .

Il/la sottoscritto/a _____, avvalendosi della facoltà stabilita per legge di presentare Dichiarazione Sostitutiva di Certificazione e Atto di Notorietà (artt. 38, 46 e 47 del d.p.r. 28/12/2000 n.445), consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art.76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 ed ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 3/6/1998, n. 252

DICHIARA

che nei propri confronti non sussistono cause di divieto, di decadenza o di sospensione previste dall'art. 67 del D.Lgs. 6/09/2011, n. 159 (antimafia).

Allega:

- Copia del titolo autorizzativo all'esercizio di commercio/vendita su aree pubbliche;
- Copia V.A.R.A. aggiornato;
- Copia visura camerale;
- Copia di un documento d'identità in corso di validità del firmatario (N.B. solo nel caso in cui la dichiarazione non sia firmata alla presenza dell'incaricato comunale).

In fede.

Data: _____

Firma: _____

Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 Regolamento UE 679/2016 e del D.Lgs. 101/2018

Gentile Utente,

Il Regolamento europeo sulla privacy (Reg UE n. 679/2016, di seguito GDPR) prescrive a favore degli interessati una serie di diritti riguardo al trattamento dei dati personali. Lei, in quanto interessato dai trattamenti effettuati presso il nostro Comune compiuti per motivi di interesse pubblico rilevante, ha il diritto di essere informato sulle caratteristiche del trattamento dei Suoi dati e sui diritti che la normativa le riconosce.

Titolare del trattamento: il Titolare del trattamento è il Comune di Morozzo nella persona del Sindaco pro-tempore sig. Fissore Mauro.

Responsabile della protezione dei dati (DPO): Il Responsabile della protezione dei dati (DPO) è il sig. Perrone Massimo.

Modalità di trattamento:

Il trattamento dei dati personali, forniti da Lei direttamente o comunque acquisiti, sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32 del GDPR in materia di misure di sicurezza.

Il trattamento:

-è finalizzato unicamente allo svolgimento di compiti istituzionali nel rispetto di leggi e regolamenti, nel rispetto dei principi di liceità, correttezza e trasparenza;

-avverrà presso la sede del Comune;

-sarà svolto con l'utilizzo di procedure, anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità.

Ambito di comunicazione e diffusione:

I suoi dati:

-non saranno diffusi e non saranno oggetto di comunicazione, fatte salve le comunicazioni previste espressamente da disposizioni di legge;

-saranno a conoscenza del responsabile del trattamento e degli incaricati del trattamento (i soli impiegati e funzionari comunali addetti alle procedure necessarie per lo svolgimento dell'attività o procedimento amministrativo).

Diritti dell'interessato:

In ogni momento Lei potrà esercitare il diritto di:

-avere accesso ai dati, oggetto di trattamento, ai sensi dell'art. 15 del GDPR e della normativa nazionale che ne coordina l'applicazione;

-richiedere la rettifica dei dati inesatti, oggetto di trattamento, ai sensi dell'art. 16 del GDPR e della normativa nazionale che ne coordina l'applicazione;

-revocare il proprio consenso al trattamento dei dati;

-esercitare la facoltà di oscurare alcuni dati o eventi che la riguardano;

-opporsi al trattamento indicandone il motivo;

-chiedere la cancellazione dei dati personali, oggetto di trattamento, presso il Comune di Morozzo;

-presentare reclamo avverso il trattamento disposto dal Comune di Morozzo presso l'Autorità Garante per la protezione dei dati personali e ricorso presso l'Autorità giudiziaria competente.

Non è applicabile al presente Trattamento l'istituto della portabilità dei dati previsto dall'art. 20 del GDPR.

Per l'esercizio dei suoi diritti e per qualsiasi altra informazione può rivolgersi al Comune di Morozzo, Tel. 0171 772001.

NOTE:

La presente domanda dovrà essere consegnata direttamente al Comune oppure inviata a mezzo posta elettronica, almeno 30 giorni prima dello svolgimento della manifestazione, ai seguenti indirizzi:

e-mail: protocollo@comune.morozzo.cn.it;

p.e.c.: comune.morozzo@multipec.it