



REGIONE PIEMONTE

# COMUNE DI MOROZZO

PROVINCIA DI CUNEO

C.A.P.12040 Tel.0171.77.20.01 Telefax 0171.77.24.77 Cod.Fisc. 00511010043

Sito Web: [www.comune.morozzo.cn.it](http://www.comune.morozzo.cn.it)

E-Mail: [protocollo@comune.morozzo.cn.it](mailto:protocollo@comune.morozzo.cn.it) P.e.c.: [comune.morozzo@multipec.it](mailto:comune.morozzo@multipec.it)

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

<b>DELIBERAZIONE N. 10 data 13/02/2025</b>	<b>OGGETTO: Approvazione del Piano Annuale dei Flussi di Cassa per l'anno 2025.</b>
--	---

L'anno **DUEMILAVENTICINQUE** il giorno **TREDICI** del mese di **FEBBRAIO** alle ore **12:00** nella sala delle adunanze.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

All'appello risultano:

COGNOME E NOME	CARICA	PRESENTE
COSTAMAGNA/Sergio	Vice-sindaco	SI'
REVELLI/Delia	Assessore	SI'
RATTI/ROBERTO	Assessore	SI'
	Totale Presenti:	3
	Totale Assenti:	0

Assiste l'adunanza l'infrascritto Vice Segretario Comunale **PAPPADOPOLLO Dott.ssa Roberta** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, **COSTAMAGNA/Sergio - Vice-sindaco** - assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

=====  
    Soggetta a comunicazione ai Capigruppo consiliari.  
=====

**OGGETTO: Approvazione del Piano Annuale dei Flussi di Cassa per l'anno 2025.**

## **LA GIUNTA COMUNALE**

Visto l'art. 6, commi 1 e 2, del D.L. n. 155/2024, convertito con modificazioni dalla Legge n. 189/2024, che recita:

“1. Al fine di rafforzare le misure già previste per la riduzione dei tempi di pagamento, dando attuazione alla milestone M1C1-72 bis del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, adottano entro il 28 febbraio di ciascun anno, un piano annuale dei flussi di cassa, contenente un cronoprogramma dei pagamenti e degli incassi relativi all'esercizio di riferimento. Il piano annuale dei flussi di cassa è redatto sulla base dei modelli resi disponibili sul sito istituzionale del Ministero dell'economia e delle finanze - Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato.

2. Il competente organo di controllo di regolarità amministrativa e contabile verifica che sia predisposto il piano di cassa di cui al comma 1.”;

Rilevato che sul sito ministeriale della Commissione Arconet sono disponibili i modelli da utilizzare per la redazione del piano annuale dei flussi di cassa di cui alla sopra richiamata normativa;

Considerato che il modello di piano annuale dei flussi di cassa relativo agli enti territoriali è corredato dalle istruzioni della Ragioneria Generale dello Stato per la compilazione, che prevedono che:

- il piano è adottato dalla giunta o dall'organo esecutivo;
- il piano è adottato anche dagli enti che non hanno ancora approvato il bilancio di previsione, in quanto l'assenza delle previsioni del bilancio di cassa rende ancora più necessarie le previsioni del piano;
- a seguito dell'adozione, il piano è trasmesso all'organo di revisione per la verifica prevista dall'art. 6, comma 2, del D.L. n. 155/2024;
- le previsioni trimestrali del piano sono elaborate dal responsabile finanziario con la collaborazione dei responsabili dei servizi dell'ente, anche tenendo conto dell'andamento degli incassi e dei pagamenti degli esercizi precedenti (consultabili dal sito internet [www.siope.it](http://www.siope.it)), e in considerazione delle novità e delle peculiarità dell'esercizio (le nuove attività previste nei documenti di programmazione e/o modifiche del quadro normativo);
- al fine di garantirne l'efficacia nel corso dell'esercizio, gli enti sono invitati a verificare trimestralmente le previsioni, ad aggiornare il piano annuale dei flussi di cassa e a dare comunicazione alla giunta comunale dell'attuazione del piano;
- il piano è aggiornato con atto del responsabile finanziario;
- al termine di ciascun trimestre, le previsioni del trimestre concluso sono sostituite con gli importi degli incassi e dei pagamenti effettivi, estratti dalla banca dati SIOPE e sono conseguentemente aggiornate/riformulate le previsioni dei trimestri successivi, tenendo conto delle variazioni di bilancio che incidono sulle previsioni trimestrali di cassa. La descrizione delle colonne che riportano gli incassi e i pagamenti effettivi dell'esercizio è ridenominata "Incassi effettivi"/"Pagamenti effettivi";
- la classificazione delle entrate e delle spese del piano prevista nel modello, definita sulla base dei primi livelli della codifica SIOPE, può essere ulteriormente articolata, seguendo la codifica SIOPE;
- l'importo delle carte contabili previsto nel modello è inserito quando si sostituiscono le previsioni con gli incassi e i pagamenti effettivi, ed è ridotto in occasione dei successivi aggiornamenti;

Considerato che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 33 del 17/12/2024 è stato approvato il bilancio di previsione 2025/2027;

Rilevato che la rappresentazione definitiva dei residui attivi e passivi sarà approvata con successivo atto contestualmente all'approvazione del rendiconto della gestione 2024 ai sensi dell'art. 227 comma 6 TUEL e contestualmente si procederà ad aggiornare gli stanziamenti di cassa;

Visto il comma 6 dell'art. 162 del D.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. – TUEL, che prevede che il bilancio di previsione venga deliberato garantendo un fondo di cassa non negativo e ritenuta tale disposizione, per coerenza, applicabile anche al piano annuale dei flussi di cassa;

Visto il piano annuale dei flussi di cassa per l'anno 2025 “allegato A” alla presente, predisposto utilizzando il modello pubblicato dalla Ragioneria Generale dello Stato e seguendo le indicazioni fornite dalla stessa, e ritenuto lo stesso meritevole di approvazione;

Ritenuto inoltre di dover stabilire che il piano dei flussi di cassa dovrà essere trimestralmente aggiornato con determinazione del Responsabile finanziario, da comunicare alla Giunta Comunale;

Visti inoltre:

- il vigente Regolamento di contabilità;
- il D.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. – TUEL;
- il D.lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.;

Preso atto del parere favorevole di regolarità tecnica del Responsabile, allegato alla presente deliberazione per formarne parte integrale e sostanziale;

Preso atto del parere di regolarità contabile espresso dal Responsabile di servizio ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D.lgs. n. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, allegati alla presente deliberazione per formarne parte integrale e sostanziale;

Con votazione favorevole unanime espressa per alzata di mano

## **DELIBERA**

1. Di approvare, per le motivazioni in premessa, il piano annuale dei flussi di cassa per l'anno 2025, “allegato A” alla presente per formarne parte integrante e sostanziale;
2. di trasmettere copia della presente all'organo di revisione dell'ente per la verifica prevista dal menzionato art. 6, comma 2, del d.l. n. 155/2024;
3. di stabilire che il piano dei flussi di cassa dovrà essere trimestralmente aggiornato con determinazione del responsabile finanziario, da comunicare alla Giunta Comunale;
4. di trasmettere copia della presente al Responsabile finanziario per gli adempimenti di cui al punto 3).

Di dichiarare la presente deliberazione, con separata ed unanime votazione per alzata di mano, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.lgs. 267/2000.

Letto, approvato e sottoscritto:

**IL PRESIDENTE**  
**IL VICE SINDACO**  
F.to: Sergio COSTAMAGNA

**L'ASSESSORE**  
F.to: Delia REVELLI

**IL VICE SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to: PAPPADOPOLO Dott.ssa Roberta

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**  
**(Art. 134, D. Lgs. 18/08/2000, n. 267)**

La presente deliberazione è divenuta esecutiva:

a seguito della pubblicazione all'Albo Pretorio dal \_\_/\_\_/\_\_\_\_ al \_\_/\_\_/\_\_\_\_ ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267.

essendo stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 c. 4 del D.lgs. 267/2000.

Li, 13/02/2025

**IL VICE SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to: PAPPADOPOLO Dott.ssa Roberta



REGIONE PIEMONTE

# COMUNE DI MOROZZO

PROVINCIA DI CUNEO

C.A.P.12040 Te1.0171.77.20.01 Te1efax 0171.77.24.77 Cod.Fisc. 00511010043

Sito Web: [www.comune.morozzo.cn.it](http://www.comune.morozzo.cn.it)

E-Mail: [protocollo@comune.morozzo.cn.it](mailto:protocollo@comune.morozzo.cn.it) P.e.c.: [comune.morozzo@multipec.it](mailto:comune.morozzo@multipec.it)

## PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

Oggetto: APPROVAZIONE DEL PIANO ANNUALE DEI FLUSSI DI CASSA PER L'ANNO 2025.

---

### PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000 n 267 "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali" - in merito alla proposta di deliberazione di cui all'oggetto si esprime

### PARERE CONTABILE FAVOREVOLE

Li, 11/02/2025

Il Responsabile del Settore  
Finanziario  
F.to Annamaria Molinero

---



REGIONE PIEMONTE

# COMUNE DI MOROZZO

PROVINCIA DI CUNEO

C.A.P.12040 Te1.0171.77.20.01 Te1efax 0171.77.24.77 Cod.Fisc. 00511010043

Sito Web: [www.comune.morozzo.cn.it](http://www.comune.morozzo.cn.it)

E-Mail: [protocollo@comune.morozzo.cn.it](mailto:protocollo@comune.morozzo.cn.it) P.e.c.: [comune.morozzo@multipec.it](mailto:comune.morozzo@multipec.it)

## PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

Oggetto: Approvazione del Piano Annuale dei Flussi di Cassa per l'anno 2025.

---

### PARERE DI REGOLARITA' TECNICA-SEGRETERIA

Verificato che la proposta di deliberazione di cui sopra è conforme alla normativa tecnica che regola la materia oggetto della stessa, si esprime, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. '18.08.2000 n. 267 "Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali",

### PARERE FAVOREVOLE

Li, 11/02/2025

Il Responsabile  
PAPPADOPOLLO Dott.ssa Roberta

---



REGIONE PIEMONTE

# COMUNE DI MOROZZO

PROVINCIA DI CUNEO

C.A.P.12040 Te1.0171.77.20.01 Te1efax 0171.77.24.77 Cod.Fisc. 00511010043

Sito Web: [www.comune.morozzo.cn.it](http://www.comune.morozzo.cn.it)

E-Mail: [protocollo@comune.morozzo.cn.it](mailto:protocollo@comune.morozzo.cn.it) P.e.c.: [comune.morozzo@multipec.it](mailto:comune.morozzo@multipec.it)

## Relata di pubblicazione

Si certifica che il presente atto n. 10/2025 è stato pubblicato all'Albo Pretorio di questo Comune, per la durata di giorni 15, a decorrere dal giorno 28/02/2025 e fino al giorno 15/03/2025.

Morozzo, 28/02/2025

### Dati principali atto

Ente richiedente:	SEGRETERIA
Tipo di atto:	DELIBERA G.C.
Oggetto:	Approvazione del Piano Annuale dei Flussi di Cassa per l'anno 2025.